


# Registro elettronico RC - Guida prenotazione colloqui

## 1 Richiesta colloquio da parte del genitore/tutore/studente

Accedendo come studente o genitore/tutore, cliccare sulla voce di menu  **Elenco docenti**. Se è attiva la personalizzazione, la pagina presenterà le caratteristiche aggiuntive mostrate di seguito:

**Elenco docenti**

**Richiesta colloquio**

Docenti della classe 1A (IC) - Alunno: LOMBARDI EMANUELA

Docente	Materia
<input type="checkbox"/> ANGELORO LORENZA	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE
<input type="checkbox"/> BATTISTA ANDREA MARIO	ECOLOGIA E PEDOLOGIA
<input type="checkbox"/> CAPOZZO ANGELICA	TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COM
<input type="checkbox"/> CAPOZZO ANGELICA	SCIENZE INTEGRATE: FISICA
<input type="checkbox"/> CAROTENUTO GABRIELA ALEJANDRA	SCIENZE INTEGRATE: CHIMICA
<input type="checkbox"/> CIARLITTO SOFIA	GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA
<input type="checkbox"/> GALLO ELEONORA	SOSTEGNO
<input type="checkbox"/> GRANITO MARA	INGLESE
<input type="checkbox"/> LIONETTI MARIA ANNA	MATEMATICA
<input type="checkbox"/> LIPPOLIS RAFFAELLA	SCIENZE INTEGRATE: CHIMICA

Compaiono quindi il pulsante **Richiesta colloquio** e una casella di spunta accanto al nome di ciascun docente. Selezionando uno o più nomi e cliccando sul pulsante si accede a una pagina dalla quale è possibile inviare un messaggio di richiesta colloquio ai docenti:

Nuovo messaggio

Destinatari:  
ANGELORO LORENZA; BATTISTA ANDREA MARIO

Richiesta colloquio

A Testo normale ▼ **Grassetto** Corsivo Sottolineato Small “ ☰ ☱ ☲ ☳ ☴ ☵ ☶ ☷ ↻ 📎

Si richiede appuntamento per un colloquio.]

Invia

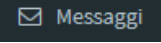
Al termine cliccare su **Invia** per inviare il messaggio ai docenti selezionati.

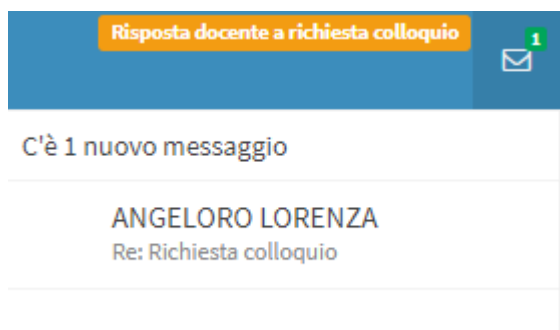
## 2 Notifica della risposta al genitore/tutore/studente

Il genitore/tutore o lo studente troverà la notifica della presenza di un messaggio da leggere in corrispondenza dell'icona Messaggi nella parte superiore e accanto l'indicazione "Risposta a richiesta colloquio":

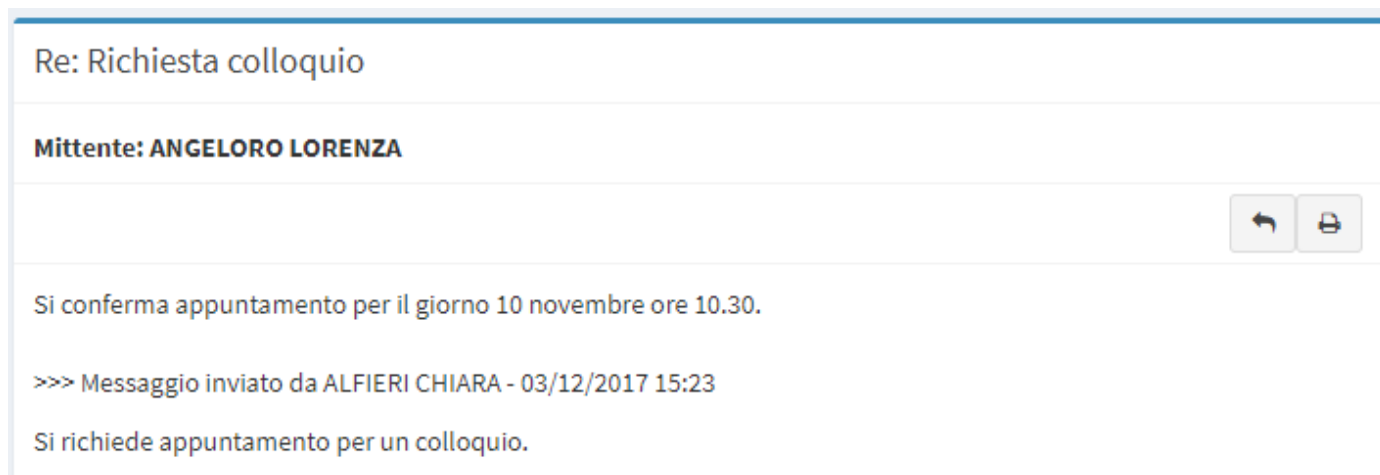


In base alle impostazioni della scuola, è anche possibile che il genitore/tutore/studente riceva copia della notifica per email.

È possibile accedere al messaggio sia dalla voce di menu  **Messaggi** sia cliccando direttamente sull'icona di notifica:



Nella visualizzazione di questo tipo di messaggio sono previste le opzioni di risposta e stampa:



È quindi possibile rispondere ad esempio per confermare.

Cliccando sulla voce di menu  **Messaggi** è possibile visualizzare i messaggi ricevuti o inviati ed archivarli.